**atmintinė 09.4.3-ESFA-K-827 PRIEMONĖS pareiškėjams**

|  |  |
| --- | --- |
| **APRAŠO PUNKTAS** | **SVARBIAUSIA!** |
| **9. Priemonės tikslas** | Užtikrinti nuolatinį darbuotojų kvalifikacijos lygio palaikymą, jų profesinį mobilumą ir gebėjimą sparčiai persiorientuoti į kito ūkio sektoriaus veiklas. **Paraiškoje nurodytas projekto tikslas turėtų sietis su Aprašo tikslu.** |
| **10. Remiama veikla** | 10.1. įmonių darbuotojų mokymas pameistrystės forma, skirtas kvalifikacijai arba jos daliai įgyti;  10.2. įmonių darbuotojų mokymas darbo vietoje, skirtas kvalifikacijai tobulinti.  SVARBU! Vienas pareiškėjas šio kvietimo metu gali teikti ne daugiau kaip dvi paraiškas: vieną paraišką pagal Aprašo 10.1 papunktyje nurodytą veiklą ir vieną paraišką pagal Aprašo 10.2 papunktyje nurodytą veiklą. **Vienoje paraiškoje negali būti suplanuotos dvi veiklos. Tokios paraiškos bus atmetamos.** |
| **13. Galimi pareiškėjai** | 1. privatieji juridiniai asmenys;  2. valstybės ir savivaldybės įmonės.  SVARBU! Vienas privatusis juridinis asmuo arba valstybės ir savivaldybės įmonė gali dalyvauti tik viename projekte, teikiamame pagal vieną veiklą, t. y. privatusis juridinis asmuo gali būti tik pareiškėjas arba tik partneris, valstybės ir savivaldybės įmonės gali būti tik pareiškėjos projekte, teikiamame pagal vieną veiklą (Aprašo 11 punktas).  SVARBU! Aprašo 16 punktas numato, kad, jeigu pareiškėjas ar partneris įgyvendina kaip pareiškėjas arba dalyvauja kaip partneris projekte pagal 09.4.3-ESFA-K-827 (2016-11-21 paskelbtą kvietimą teikti paraiškas Nr. 1 ir 2017-09-22 paskelbtą kvietimą teikti paraiškas Nr. 2) ir (arba) priemonę Nr. 09.4.3-ESFA-T-846 „Mokymai užsienio investuotojų darbuotojams“, **jis gali teikti paraišką pagal Aprašą** tik tuo atveju, **jeigu pagal nurodytas priemones įgyvendinamuose projektuose įsisavintų lėšų dalis** pagal patvirtintus mokėjimo prašymus paraiškos pateikimo dieną **yra ne mažesnė nei 50 procentų.**  Jeigu pareiškėjas ar partneris įgyvendina kaip pareiškėjas arba dalyvauja kaip partneris projekte pagal priemonę Nr. 09.4.3-ESFA-K-814 „Kompetencijos LT“, **jis gali teikti paraišką pagal Aprašą** tik tuo atveju, **jeigu pagal nurodytą priemonę įgyvendinamuose projektuose įsisavintų lėšų dalis** pagal patvirtintus mokėjimo prašymus paraiškos pateikimo dieną **yra ne mažesnė nei 80 procentų** (pagal kvietimą Nr. 1, paskelbtą 2016-08-30) **ir (arba)** **ne mažesnė nei 20 procentų** (pagal kvietimą Nr. 2, paskelbtą 2018-11-15).  **Reikalavimas taikomas tik pareiškėjams!** |
| **13. Partneriai** | 1. licencijuoti profesinio mokymo teikėjai;  2. verslo asociacijos;  3. privatieji juridiniai asmenys;  4. prekybos, pramonės ir amatų rūmai*.* |
| **22. Projekto trukmė** | Ne ilgesnė kaip **24 mėnesiai**. |
| **25. Tikslinė grupė** | Pareiškėjo ir partnerio **(kai partneris yra privatusis juridinis asmuo**) darbuotojai.  SVARBU! Projekto veiklose dalyvauti gali tik privačių juridinių asmenų ir valstybės ir savivaldybės įmonių darbuotojai. |
| **24. Veiklų vykdymo vieta** | Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje. |
| **26. Stebėsenos rodikliai** | 26.1. produkto stebėsenos rodiklis „Apmokyti investicijas gavusių labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių darbuotojai“, kodas P.S.406;  26.2. produkto stebėsenos rodiklis „Dirbantieji, kurie dalyvavo ESF mokymuose, suteikiančiuose kvalifikaciją arba kompetenciją“, kodas P.S.407;  26.3. produkto stebėsenos rodiklis „Asmenys, kurie dalyvavo ESF veiklose, skirtose mokytis pagal formaliojo švietimo programas ar modulius“, kodas P.S.404.  SVARBU! Projektu turi būti siekiama šių Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių, iš kurių labai mažoms įmonėms, mažoms įmonėms ir vidutinėms įmonėms privalomi abu Aprašo 26.1 ir 26.2 papunkčiuose nurodyti Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodikliai, o didelėms įmonėms privalomas Aprašo 26.2 papunktyje nurodytas Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklis. |
| **31. Valstybės pagalba** | Pagal Aprašą valstybės pagalba teikiama pagal Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnį arba *de minimis* reglamento nuostatas.  Vertinamas pareiškėjo ir partnerio tinkamumas pagal 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2017 m. birželio 14 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 2017/1084  <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0651>  SVARBU! Pagal Aprašą finansavimas nėra teikiamas pareiškėjui ir partneriui, jei jie yra priskiriami sunkumų patiriančios įmonės kategorijai, kaip apibrėžta Bendrojo bendrosios išimties reglamento 2 straipsnio 18 punkte. Atkreipiame dėmesį, kad vertinant, ar pareiškėjas (partneris) nėra priskiriamas sunkumų patiriančiai įmonei, bus vertinama ne tik pačios įmonės rodikliai, bet ir su įmone susijusių įmonių ir partnerinių įmonių atitinkami rodikliai.  Paraiškoje suplanavus išlaidas, tinkamas pagal *de minimis* reglamento nuostatas, bus vertinamas pareiškėjo ir partnerio tinkamumas pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407 / 2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai.  <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/lt/TXT/?uri=CELEX%3A32013R1407> |
| **66. Paraiškos priedai** | 1. Partnerio (-ių) deklaracija (-jos);  2. PVM klausimynas (Klausimynas pildomas tuo atveju, kai pareiškėjas arba partneris tvirtina, kad įgyvendinant projektą **bus patiriamos** pirkimo ir (arba) importo **pridėtinės vertės mokesčio** **išlaidos, kurios tinkamos finansuoti** ES fondų ir (arba) LR biudžeto lėšomis.);  3. Patvirtinti paskutinių trejų finansinių metų (2017, 2018 ir 2019 m.) metinių finansinių ataskaitų rinkiniai (netaikoma, jeigu pareiškėjas yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinį Juridinių asmenų registrui).  4. Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ (taikoma, jei pareiškėjas renkasi didesnį nei 50 procentų finansavimo intensyvumą ir nepriskiria savęs didelei įmonei);  5. Galiojančios jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties, sudarytos projekto vykdytojo ir partnerio (-ių), kopijos (Aprašo 28 punkte nurodyti reikalavimai Jungtinės veiklos sutarčiai);  6. Aprašo 5 priedas „Informaciją, reikalingą projekto atitikčiai projektų atrankos kriterijams įvertinti“;  7. Aprašo 6 priedas „Mokymo programos aprašymas“ (reikalavimai Mokymo programoms nurodyti Aprašo 37 punkte);  8. Aprašo 7 priedas „Informaciją apie pareiškėjo ir partnerio gautą (planuojamą gauti) valstybės pagalbą projektui“;  9. Vienos įmonės deklaracija (-jos),  [http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/vienos-imones-deklaracijos-pagal-komisijos-reglamenta-es-nr-1407-2013](http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/vienos-imones-deklaracijos-pagal-komisijos-reglamenta-es-nr-1407-2013 10) arba <http://eimin.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/es-fondu-investicijos/2014-2020-m-programavimo-laikotarpis/pameistryste>  10. Projekto išlaidų pasiskirstymas pagal pareiškėją ir partnerį (-ius), <http://eimin.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/es-fondu-investicijos/2014-2020-m-programavimo-laikotarpis/pameistryste> ir <https://www.esinvesticijos.lt/lt//dokumentai//2014-2020-metu-europos-sajungos-fondu-investiciju-veiksmu-programos-9-prioriteto-visuomenes-svietimas-ir-zmogiskuju-istekliu-potencialo-didinimas-nr-09-4-3-esfa-k-827-priemones-pameistryste-ir-kvalifikacijos-tobulinimas-darbo-vietoje-projekto-islaidu-pasiskirstymo-pagal-pareiskeja-ir-partneri-ius-rekomenduojama-forma-taikytina-4-kvietimui-pagal-priemone> |

**projekto loginėS schemOS PAVYZDYS**

|  |
| --- |
| **Vienas projekto tikslas**  (orientuotas į priemonės tikslą)  **Gali būti viena veikla**  (konkretus veiksmas įgyvendinti uždavinį)  **Keli fiziniai rodikliai**  **(pagal mokymų programas, pvz.:)**  **Suvirintojų pameistrystės programa – 7 asm.**  **Automechaniko pameistrystės programa – 5 asm.**  **Apdailininko pameistrystės programa – 2 asm.** |

**Biudžeto išlaidos**

Aprašo 31 punkte numatyta, kad pagal Aprašą valstybės pagalba teikiama pagal **Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnį (toliau – BBIR)** arba ***de minimis* reglamento nuostatas (toliau – de minimis)**. Projekte gali būti numatytas finansavimas tik pagal Bendrojo bendrosios išimties reglamento 31 straipsnį arba mišrus. Jei viename projekte planuojate lėšas pagal abi finansavimo schemas, reiktų atkreipti dėmesį:

1. Kokios išlaidos yra tinkamos pagal BBIR, o kokios pagal de minimis. Aprašo II skirsnyje nurodytos išlaidos, kurios finansuojamos pagal BBIR (48 punktas). Pagal de minimis reglamentą finansuojamos išlaidos nurodytos Aprašo III skirsnyje (Aprašo 59 punktas).
2. Finansavimo schemos yra skirtingo finansavimo intensyvumo ir veikloms/išlaidoms taikomi skirtingi reikalavimai, todėl formuojant biudžetą paraiškoje būtina atskirti veiklas ir išlaidas pagal finansavimo schemas. I lygio fiziniame rodiklyje (pvz. Nr. 1.1.1) gali būti išlaidos **tik pagal vieną finansavimo schemą** (t. y. tik pagal BBIR arba tik pagal de minimis). Toks išskaidymas reikalingas, kad būtų galima nustatyti skirtingą finansavimo intensyvumą, todėl gali susidaryti situacija, kad tas pats mokymas turi būti išskaidytas į atskirus fizinius rodiklius (pvz. išlaido mokomiems darbuotojams (5.7 p.) finansuojama tik pagal BBIR, o verslo asociacijosdarbuotojų (mokytojų) darbo užmokesčio išlaidos gali būti finansuojama pagal de minimis.) Rekomenduojame paraiškos priedą „Projekto išlaidų pasiskirstymas pagal pareiškėją ir partnerį“ pildyti ir skaičiuojant finansavimo intensyvumą projekte.

***TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS KAI VALSTYBĖS PAGALBA TEIKIAMA PAGAL BENDRĄJĮ BENDROSIOS IŠIMTIES REGLAMENTĄ***

Didžiausia galima projekto finansuojamoji dalis, kai tinkamos finansuoti išlaidos nustatomos vadovaujantis Bendrojo bendrosios išimties reglamento nuostatomis:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Pareiškėjo (partnerio) statusas | Finansuojamoji dalis | Finansuojamoji dalis (neįgaliesiems mokomiems asmenims) |
| 1. | Labai maža įmonė ir maža įmonė | iki 70 proc. | iki 70 proc. |
| 2. | Vidutinė įmonė | iki 60 proc. | iki 70 proc. |
| 3. | Didelė įmonė | iki 50 proc. | iki 60 proc. |

Jeigu projekte dalyvauja skirtingo dydžio įmonės, projekto finansuojamoji dalis nustatoma pagal mažiausią galimą intensyvumą ir taikoma visoms įmonėms (pvz., jeigu projekte dalyvauja didelės įmonės, vidutinės įmonės ir mažos įmonės, bus taikomas 50 procentų intensyvumas visoms įmonėms);

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **5.1. Mokytojų darbo užmokesčio išlaidos** | Mokama už valandas, kurias mokytojai dalyvauja mokyme (moko). Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai pareiškėjas ir (arba) partneris pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytas ir atitinkamai suplanuotas projekto mokymo veiklas.  Mokytojų vienos valandos darbo užmokestis (**kai pareiškėjas ir (arba) partneris – privatusis juridinis asmuo**) nustatomas taikant privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo fiksuotuosius įkainius, kurie nustatomi vadovaujantis Privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita, skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje <https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai//privaciu-juridiniu-asmenu-projektu-dalyviu-darbo-uzmokescio-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita>  **Valstybės ir savivaldybės įmonių, licencijuotų profesinio mokymo teikėjų, verslo asociacijų, prekybos, pramonės ir amatų rūmų** mokytojų darbo užmokesčio išlaidos grindžiamos remiantis Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams 11 dalies „Projekto tinkamų finansuoti išlaidų tipai“ 11.6. skyriaus „Darbo užmokestis“ 149 p., t.y. darbo užmokesčio išlaidos neturi viršyti atitinkamos specializacijos ir kvalifikacijos darbuotojams taikomų rinkos dydžių, išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus. Rekomenduojama naudotis Lietuvos statistikos departamento skelbiamais duomenimis, viešai skelbiama informacija apie vidutinį darbo užmokestį įmonėje (įstaigoje, organizacijoje) arba pateikti istorinius asmens darbo užmokesčio duomenis arba duomenis apie įprastai įmonėje (įstaigoje, organizacijoje taikomą darbo užmokestį už tas pačias funkcijas ir (ar) pareigas (pavyzdžiui, pažyma dėl konkretaus darbuotojo 3–12 mėnesių darbo užmokesčio vidurkio, pažyma dėl atitinkamos pareigybės (ar panašias funkcijas atliekančių) darbuotojų bendro darbo užmokesčių vidurkio ir pan.) |
| **5.2. ir 5.3. Kelionių išlaidos** | Tinkamos finansuoti mokytojų ir mokomų asmenų **tiesiogiai su projektu** susijusios kelionių Lietuvos Respublikoje išlaidos. |
| Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita.  <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/kuro-ir-viesojo-transporto-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita>  **Fiksuotojo įkainio dydžiai:**  **0,08** Eur/km (su PVM)  **0,07** Eur/km (be PVM)  Atstumai nustatomi remiantis:   1. tyrimo ataskaitos 7 priede „Atstumai“ pateikiama atstumų lentele, 2. projekto vykdytojo deklaruotu nuvažiuotų kilometrų skaičiumi (šis būdas taikomas, jeigu nėra galimybės taikyti 1-ojo būdo, pavyzdžiui, jeigu 7 priedo lentelėje nenurodytas reikiamas maršrutas). Įgyvendinančiosios institucijos patikrina nuvažiuotų kilometrų skaičių naudodamos internete viešai skelbiamas atstumų skaičiuokles, pavyzdžiui, [www.maps.lt](http://www.maps.lt) arba <https://maps.google.lt>. |
| **5.4. išlaidos tiesiogiai su projektu susijusioms medžiagoms ir reikmenims, kurie priskiriami trumpalaikiam turtui, įsigyti** | Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai pareiškėjas ir (arba) partneris pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytas ir atitinkamai suplanuotas projekto mokymo veiklas.  **Išlaidoms pagrįsti gali būt teikiama:**   * preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė, * viešuosiuose informacijos šaltiniuose (pavyzdžiui, interneto svetainėse) skelbiama informacija, * anksčiau sudarytos sutartys. |
| **5.5. ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos *pro rata* principu** | Projekto vykdytojui ar partneriui priklausančio ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos *pro rata* principu, t. y. kiek jis nusidėvėjo naudojamas konkrečių mokymų vykdymo metu (taikoma tik tuo atveju, kai nėra finansuojamas mokomų asmenų (pameistrių) civilinės žalos atsakomybės draudimas). |
| **5.6. mokomų asmenų būtinos apgyvendinimo išlaidos.** | Tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai mokomo asmens gyvenamoji vieta yra **ne tame pačiame mieste/miestelyje/kaime, kur yra mokymų vykdymo vieta (įmonė).**  Mokomų asmenų būtinos apgyvendinimo išlaidos, apmokamos taikant apgyvendinimo Lietuvoje išlaidų fiksuotuosius įkainius, kurie nustatomi vadovaujantis Apgyvendinimo Lietuvoje išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita, skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje https://www.esinvesticijos.lt/lt//dokumentai//apgyvendinimo-lietuvoje-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita. |
| **5.7.** **išlaidos mokomiems darbuotojams** | Mokama už darbo laiko valandas, kurias mokomi darbuotojai dalyvauja mokyme.  SVARBU!   1. Nefinansuojamas darbuotojų, kurių darbo užmokestis ar jo dalis finansuojama iš ES struktūrinės, kitos ES ir (ar) tarptautinės paramos, valstybės biudžeto lėšų, darbo užmokesčio išlaidos. 2. Mokomų darbuotojų darbo užmokestis yra tinkamas tik kaip nuosavas pareiškėjo ir (arba) partnerio įnašas, t. y. dalyvių darbo užmokesčio išlaidos negali viršyti nuosavo įnašo.   Išlaidos, atsižvelgiant į juridinio asmens statusą, apmokamos:   * taikant viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotuosius įkainius, kurie nustatomi vadovaujantis Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita, skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje <https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai//viesojo-valdymo-instituciju-projektu-dalyviu-darbo-uzmokescio-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita> * privačių juridinių asmenų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotuosius įkainius, kurie nustatomi vadovaujantis Privačių juridinių asmenų projektų vykdančiojo personalo bei dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita, skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje <https://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai//privaciu-juridiniu-asmenu-projektu-dalyviu-darbo-uzmokescio-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita> . |
| **5.8. su mokymo projektu susijusios konsultavimo paslaugų (mokymo organizavimo ir vykdymo) išlaidos.** | Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai pareiškėjas perka Aprašo 10 punkte nurodytų ir atitinkamai suplanuotų projekto mokymo veiklų dalį, kuri gali sudaryti ne daugiau nei 30 procentų mokymo (teorinė mokymų dalis) pagal konkrečią mokymo programą laiko (išskyrus atvejus, kai formalaus mokymo programoje ar jos modulyje praktinio ir teorinio mokymo santykis yra didesnis nei 30 procentų).  SVARBU! Atkreipiame dėmesį, kad netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos, patirtos iš projekto vykdytojo ar partnerio įsigyjant prekes, paslaugas. Taip pat nerekomenduojame vykdyti pirkimų iš susijusių įmonių. |
| **5.9. mokymą baigusių darbuotojų kompetencijų vertinimo ir kompetencijų vertinimo organizavimo išlaidos** | Paslaugų išlaidos, kai perkama kompetencijų vertinimo ir (ar) kompetencijų vertinimo organizavimo paslauga arba partnerio darbuotojų darbo užmokestis, kai kompetencijas vertina partneris. |
| **5.10. įmonių darbuotojų (darbdavio profesijos meistrų) mokymo, kaip dirbti su pameistriu, išlaidos.** | Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tais atvejais, kai mokymai vykdomi pagal Tutorių mokymo programą (Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registre programos kodas 221000600).  Įmonių darbuotojų (darbdavio profesijos meistrų) mokymo, kaip dirbti su pameistriu, išlaidos apmokamos taikant dirbančiųjų mokymo valandos fiksuotąjį įkainį, nustatytą 2018 m. gruodžio 19 d. Europos Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 2019/379, kuriuo iš dalies keičiamas Deleguotasis reglamentas (ES) 2015/2195, kuriuo dėl fiksuotųjų vieneto įkainių ir fiksuotųjų sumų, susijusių su Komisijos kompensuojamomis valstybių narių išlaidomis, nustatymo papildomas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1304/2013 dėl Europos socialinio fondo (XIV priedas), ir skelbiamą ES struktūrinių fondų svetainėje <https://www.esinvesticijos.lt/lt//dokumentai//dirbanciuju-mokymo-valandos-fiksuotasis-ikainis-deleguotojo-akto-xiv-priedas> .  Fiksuotas įkainis yra **7,43 Eur/val**. |
| **Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projektų išlaidų normą** | Standartinė fiksuotoji norma pagal PAFT 10 priedo 3 punktą:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Projekto tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus kryžminiam finansavimui skirtas lėšas, suma, eurais** | **Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai veiklų rangos išlaidų dalis sudaro:** | | | | **iki 60 proc. (imtinai) tiesioginių projekto išlaidų** | nuo 60 proc. iki 90 proc. (imtinai) tiesioginių projekto išlaidų | daugiau kaip 90 procentų tiesioginių projekto išlaidų | | iki 85.000 | **24** | 24 | 12 | | nuo 85.001 iki 175.000 | **24** | 21 | 12 | | nuo 175 001 iki 260 000 | **19** | 19 | 12 | | nuo 260 001 iki 435 000 | **16** | 16 | 12 | |

***TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS KAI VALSTYBĖS PAGALBA TEIKIAMA PAGAL DE MINIMIS REGLAMENTĄ***

Šios išlaidos yra tinkamos tik tuo atveju, jei jos nėra finansuojamos pagal Bendrojo bendrosios išimties reglamento nuostatas. Atkreipiame dėmesį, kad su mokymo projektu susijusios konsultavimo paslaugų (mokymo organizavimo ir vykdymo) išlaidos gali būti finansuojamos pagal de minimis tik vykdant Aprašo 10.1 punkte nurodytą veiklą.

Didžiausia galima projekto finansuojamoji dalis, kai tinkamos finansuoti išlaidos nustatomos vadovaujantis *de minimis* reglamento nuostatomis, negali viršyti **100 procentų** visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1. darbuotojų (mokytojų) darbo užmokesčio išlaidos** | **Licencijuoto profesinio mokymo teikėjo, verslo asociacijos, prekybos, pramonės ir amatų rūmų** darbuotojų (mokytojų) darbo užmokesčio išlaidos. Mokama už valandas, kurias mokytojai dalyvauja mokyme (moko). Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai pareiškėjas ir (arba) partneris pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytas ir atitinkamai suplanuotas projekto mokymo veiklas.  Mokytojų darbo užmokesčio išlaidos grindžiamos remiantis Rekomendacijų dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams 11 dalies „Projekto tinkamų finansuoti išlaidų tipai“ 11.6. skyriaus „Darbo užmokestis“ 149 p., t. y. darbo užmokesčio išlaidos neturi viršyti atitinkamos specializacijos ir kvalifikacijos darbuotojams taikomų rinkos dydžių, išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus. Rekomenduojama naudotis Lietuvos statistikos departamento skelbiamais duomenimis, viešai skelbiama informacija apie vidutinį darbo užmokestį įmonėje (įstaigoje, organizacijoje) arba pateikti istorinius asmens darbo užmokesčio duomenis arba duomenis apie įprastai įmonėje (įstaigoje, organizacijoje taikomą darbo užmokestį už tas pačias funkcijas ir (ar) pareigas (pavyzdžiui, pažyma dėl konkretaus darbuotojo 3–12 mėnesių darbo užmokesčio vidurkio, pažyma dėl atitinkamos pareigybės (ar panašias funkcijas atliekančių) darbuotojų bendro darbo užmokesčių vidurkio ir pan.) |
| **5.2. kelionių Lietuvos Respublikoje išlaidos** | **Licencijuoto profesinio mokymo teikėjo, verslo asociacijos, prekybos, pramonės ir amatų rūmų** darbuotojų (mokytojų) tiesiogiai su projektu susijusios kelionių Lietuvos Respublikoje išlaidos.  Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai pareiškėjas ir (arba) partneris pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytas ir atitinkamai suplanuotas projekto mokymo veiklas.  Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaita.  <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/kuro-ir-viesojo-transporto-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita>  **Fiksuotojo įkainio dydžiai:**  **0,08** Eur/km (su PVM)  **0,07** Eur/km (be PVM)  Atstumai nustatomi remiantis:   1. tyrimo ataskaitos 7 priede „Atstumai“ pateikiama atstumų lentele,   projekto vykdytojo deklaruotu nuvažiuotų kilometrų skaičiumi (šis būdas taikomas, jeigu nėra galimybės taikyti 1-ojo būdo, pavyzdžiui, jeigu 7 priedo lentelėje nenurodytas reikiamas maršrutas). Įgyvendinančiosios institucijos patikrina nuvažiuotų kilometrų skaičių naudodamos internete viešai skelbiamas atstumų skaičiuokles, pavyzdžiui, [www.maps.lt](http://www.maps.lt) arba <https://maps.google.lt>. |
| **5.3. išlaidos tiesiogiai su projektu susijusioms medžiagoms ir reikmenims, kurie priskiriami trumpalaikiam turtui, įsigyti** | Licencijuoto profesinio mokymo teikėjo, verslo asociacijos, prekybos, pramonės ir amatų rūmų darbuotojų (mokytojų) išlaidos tiesiogiai su projektu susijusioms medžiagoms ir reikmenims, kurie priskiriami trumpalaikiam turtui, įsigyti.  Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai pareiškėjas ir (arba) partneris pats vykdo Aprašo 10 punkte nurodytas ir atitinkamai suplanuotas projekto mokymo veiklas.  **Išlaidoms pagrįsti gali būt teikiama:**   * preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė, * viešuosiuose informacijos šaltiniuose (pavyzdžiui, interneto svetainėse) skelbiama informacija,   anksčiau sudarytos sutartys. |
| **5.4. mokomų asmenų (pameistrių) civilinės žalos atsakomybės draudimas;** | Darbdavio, apdraudusio savo darbuotojo (pameistrio) civilinę atsakomybę, draudimo išlaidos.  **Išlaidoms pagrįsti gali būt teikiama:**  preliminarūs tiekėjų komerciniai pasiūlymai (bent 2) ir (arba) kainų apklausos suvestinė. |
| **5.5. su mokymo projektu susijusios konsultavimo paslaugų (mokymo organizavimo ir vykdymo) išlaidos** | Šios išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tais atvejais, kai pareiškėjas perka **Aprašo 10.1** papunktyje nurodytų ir atitinkamai suplanuotų projekto mokymo veiklų dalį, kuri gali sudaryti ne daugiau nei 30 procentų mokymo pagal konkrečią mokymo programą laiko (išskyrus atvejus, kai formalaus mokymo programoje ar jos modulyje praktinio ir teorinio mokymo santykis yra didesnis nei 30 procentų). |
| **5.6. mokymą baigusių darbuotojų kompetencijų vertinimo ir kompetencijų vertinimo organizavimo išlaidos** | Paslaugų išlaidos, kai perkama kompetencijų vertinimo ir (ar) kompetencijų vertinimo organizavimo paslauga arba partnerio darbuotojų darbo užmokestis, kai kompetencijas vertina partneris. |
|  | **Netiesioginės išlaidos tinkamos finansuoti tik kaip BBIR.** |

Atkreipiame dėmesį, kad Aprašo 39 punkte pateikiamas sąrašas išlaidų, kurios yra netinkamos finansuoti pagal šį Aprašą!!!

**Privalomos viešinimo priemonės:**

* projekto įgyvendinimo pradžioje gerai matomoje vietoje pakabintas bent vienas plakatas (ne mažesnį kaip A3 formato su informacija apie įgyvendinamą projektą),
* trumpas projekto pristatymas projekto vykdytojo interneto svetainėje, jei tokia yra,
* informacija projekto dalyviams (pvz., skelbimai, kvietimai, programos, dalijamoji medžiaga).

[Daugiau informacijos apie viešinimą](https://www.esf.lt/lt/susisiekite-su-mumis/igyvendinu-esf-projekta/projektu-viesinimas/56)